**Муниципальное образовательное учреждение**

**Кадетская общеобразовательная школа**

Приказ

 20.09.2013 г. №19

Об утверждении порядка

предоставления услуг в электронной форме

            В целях реализации **Федерального закона** от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановления Правительства Ярославской области от 15.08.2011 № 599-п «Об утверждении Перечня услуг, оказываемых в Ярославской области государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями и предоставляемых в электронной форме», в соответствии с приказом управления образования № 321 от 20.01.2012 года «Об утверждении примерных порядков предоставления услуг в электронной форме»

            ПРИКАЗЫВАЮ:

1.   Утвердить Порядок предоставления услуг в электронной форме:

-   «Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования» (приложение 1);

-   «Зачисление в образовательное учреждение» (приложение 2);

-   «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося в образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости» (приложение 3);

-   «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» (приложение 4);

            - Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена» (приложение 6);

            – "Предоставление информации о реализации в образовательном учреждении программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ (приложение 5).

2.  Полушкиной Т.Б., ответственной за обновление школьного сайта, разместить на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  порядки предоставления услуг в электронной форме;

3.  Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы      В.Г.Тимофеева